



By TedMaster.org

PRO DES ETATS FINANCIERS

Durée: 120 Heures

Prix: 450 000 Fcfa

Délivrance: Certificat

Points d'encre:

Cette formation vous permet d'acquérir la démarche et les outils:

- (1) Maîtrise des Normes, Règles et Notions sur les Etats financiers.
- (2) Très Bonne capacité d'Organisation des processus de clôture des comptes.
- (3) Piloter le processus de clôture et mettre sous contrôle les risques associés.
- (4) Mettre en œuvre les meilleures pratiques du processus de clôture.
- (5) Se construire une démarche de validation des comptes.
- (6) Développer des aptitudes de contrôle des balances.
- (7) Maîtrise des écritures comptables de fin d'exercice.

Public Cible:

Ce séminaire s'adresse aux personnes impliquées dans la gestion financière, telles que:

- (1) Les chefs comptables;
- (2) Les responsables comptables ou financiers en charge de l'arrêter des comptes annuels;
- (3) Les auditeurs internes.

Bonus de la Formation:

Vous recevrez:

- (1) **Guide Pratique de Montage des Etats Financiers** - Livre de formation de 300 Pages;
- (2) **Guide Pratique d'Audit des Comptes de la balance définitive** - Livre de 20 Pages;
- (3) **Guide de détermination du résultat fiscal** (réintégrations, déductions, report à nouveau, etc.).

Vos Urgences:

Vous pouvez acquérir la liasse de base de la formation. Si vous désirez vous former de manière complète plus tard. Envoyez-nous un mail sur infos@tedMaster.org, ou nous contacter au: 00 221 77 312 93 00.

PRÉSENTATION DE LA FORMATION:

Vous souhaitez devenir un Professionnel ou expert en élaboration des États Financiers. Le saviez vous?

Vous n'êtes pas le seul à ne pas maîtriser l'élaboration des États Financiers. C'est justement pour répondre à cette forte demande que nous, [TedMaster.org](https://tedmaster.org), toujours dans le soucis d'aider une flotte d'acteurs de la profession Comptable, met à votre entière disposition une formation de Qualité.

Cette Formation est loin d'Être une formation académique, car elle vous propose un cours illustré, avec des cas concrets. Nous vous soumettons un exemple d'état financier, avec des informations réelles d'une entreprise privée. De plus nous vous montrons comment remplir la liasse fiscale. L'analyse des états financiers est décortiquée, détaillée et très précise dans l'intégralité de cette formation.

Alors souscrivez maintenant, afin que l'établissement des États financiers du syscohada ne soit plus une difficulté ou un mystère pour vous. Cette Formation serait un immense atout pour votre carrière.

PLAN DE LA FORMATION:

Niveau 01: Les notions de base

- Point 1.1 - Qu'est ce qu'un État Financier?
- Point 1.2 - Qui peut mettre en place un État Financier? (et leurs besoins)
- Point 1.3 - Pourquoi mettre en place un État Financier?
- Point 1.4 - Pour qui mettre en place un État Financier?
- Point 1.5 - Quand mettre en place un État Financier?
- Point 1.6 - Où mettre en place un État Financier?
- Point 1.7 - Comment mettre en place un État Financier?
- Point 1.8 - A Combien peut revenir l'Élaboration d'un État Financier?
- Point 1.9 - Méthodes d'évaluation à retenir
- Point 1.10 - Quelles sont les caractéristiques de l'information financière?
- Point 1.11 - Quelle est la bonne Procédure de Clôture des Comptes?

Niveau 02: Analyse Comptable

- Point 2.1 - Analyse du Compte Client
- Point 2.2 - Analyse du Compte Fournisseur
- Point 2.3 - Analyse du Compte Personnel
- Point 2.4 - Test du Cut-Off
- Point 2.5 - Analyse des Soldes
- Point 2.6 - Analyse des Comptes
- Point 2.7 - Contrôles à effectuer (balance, comptes dits "sensibles")

Niveau 03: Travaux de Fin d'Exercices

- Point 3.1 - Documentation des travaux
- Point 3.2 - Méthodes d'évaluation à retenir
- Point 3.3 - Inventaire des Caisses
- Point 3.4 - Inventaire des Stocks
- Point 3.5 - Inventaire des transactions Bancaires
- Point 3.6 - Inventaire des Immobilisations
- Point 3.7 - Dotations aux amortissements
- Point 3.8 - Provision pour Dépréciations des Stocks
- Point 3.9 - Provision pour Dépréciations des Créances Clients
- Point 3.10 - Provision pour Dépréciations des Immobilisations
- Point 3.11 - Traitement du Capital Social
- Point 3.12 - Traitement des Réserves
- Point 3.13 - Traitement des Emprunts
- Point 3.14 - Traitement des Subventions
- Point 3.15 - Traitement des Charges de Personnel
- Point 3.16 - Provision pour Risques et Charges (litiges – Impôts – perte de charge...)
- Point 3.17 - Régularisation des Produits (Produits Constaté d'avance – à Recevoir)
- Point 3.18 - Régularisation des Charges (Charges Constatées d'avance – à Recevoir)
- Point 3.19 - Détermination du résultat fiscal
- Point 3.20 - Cas du report en arrière des déficits

Niveau 04: Dernières contrôle avant Elaboration des États

- Point 4.1 - Contrôle Comptable de la balance
- Point 4.2 - Contrôle Fiscal de la balance
- Point 4.3 - Contrôle Social de la balance
- Point 4.4 - Correction des Anomalies des Comptes

Niveau 05: Finalisation des États Financiers: Bilan

- Point 5.1 - Structure et modèle de présentation
- Point 5.2 - Contenu des principales rubriques du bilan

Niveau 06: Finalisation des États Financiers: Compte du Résultat

- Point 6.1 - Structure et modèle de présentation
- Point 6.2 - Contenu des principales rubriques du Résultat
- Point 6.3 - Commentaire sur la présentation des comptes de résultat

Niveau 07: Finalisation des États Financiers: Tableau des flux de trésorerie

- Point 7.1 - Structure et modèle de présentation
- Point 7.2 - Contenu des principales rubriques du Tableau des Flux de Trésorerie

Niveau 08: Finalisation des États Financiers: Les notes Annexes

- Point 8.1 - Rôle et présentation des notes aux états financiers
- Point 8.2 - Contenu des notes aux états financiers

Niveau 09: Analyse des États financiers

- Point 9.1 - Analyse de la Cohérence des Chiffres
- Point 9.2 - Analyse du Fonds de roulement
- Point 9.3 - Analyse du Besoin en fonds de roulement et de la trésorerie
- Point 9.4 - Calculer les équilibres financiers et l'endettement net, à MLT.
- Point 9.5 - Analyse dynamique des agrégats financiers
- Point 9.6 - Couverture des frais financiers par l'exploitation
- Point 9.7 - Conclusion

Niveau 10: Cas A Réelle - Petite Entreprise

- Point 10.1 - Exercice
- Point 10.2 - Correction

Niveau 11: Cas B Réelle - Moyenne Entreprise

- Point 11.1 - Exercice
- Point 11.2 - Correction

Niveau 12: Cas C Réelle - Grande Entreprise

- Point 12.1 - Exercice
- Point 12.2 - Correction

Examen de Validation de la formation

- Point 13.1 - Conseils
- Examen 13.1 - Examen